

METTRE DE L'ORDRE

DES CONSEILS SIMPLES POUR METTRE DE L'ORDRE

CRÉER UNE ROUTINE DE NETTOYAGE EN SOIRÉE

Rangez votre espace de travail à la fin de chaque journée.

ENGAGER UNE PERSONNE POUR VOUS AIDER

Des experts peuvent vous aider à établir des critères sur les éléments à garder et à jeter, et à mettre de l'ordre dans le chaos.

PRENDRE EN COMPTE VOS PRÉFÉRENCES

Vérifiez si vous préférez avoir un espace encombré ou bien rangé, et prenez en compte vos préférences.

VOTRE ACTIVITÉ DE BIEN-ÊTRE

METTRE DE L'ORDRE

Choisissez un espace de travail, une pièce ou une partie d'une pièce dans laquelle vous passez le plus de temps, et retirez les objets gênants.

Optimisé par

navigate



Gallagher

Insurance | Risk Management | Consulting

Cette lettre d'information/affiche est fournie à titre informatif uniquement et les renseignements qu'elle contient ne doivent en aucun cas être considérés comme des avis médicaux, des diagnostics ou des recommandations de traitement.